

Qualitätssteigerung in der Vorstandsarbeit

Ziele

Zusammen zu tagen und gemeinsam die Geschicke einer Organisation zu lenken, ist eine aufregende Arbeit. Nicht immer bleibt dabei der positive Aspekt in Erinnerung, sondern häufig auch viele müßige Diskussionen, endlose Redebeiträge und Streitereien, die der Sache keineswegs dienlich sind.

Dieses Seminar vermittelt einige Ideen zur Strukturierung der Vorstandssitzung. Dabei werden sowohl die organisatorischen wie auch die kommunikativen Seiten beleuchtet.

Die TeilnehmerInnen lernen Methoden zur Strukturierung von Tagesordnungen und Redebeiträgen kennen. Sie bekommen Einblicke in die Möglichkeiten mit Konflikten umzugehen und bekommen Hilfsmittel zur Vorbereitung von Vorstandssitzungen an die Hand.

Inhalte

(Auszug)

- Leitung und Moderation – zwei unterschiedliche Maßnahmen zu einem einheitlichen Thema
- Strukturen schaffen und einhalten – Aufgaben der Sitzungsleitung
- Sitzungskultur – was ist das und wie können wir so was schaffen?
- Unterschiedliche Teilnehmer benötigen unterschiedliche Behandlung – welche?

Teilnahme- voraussetzung Zielgruppen

keine

- Mitglieder eines Vorstands

Lehrgangsleitung

Dipl.Biol. Raimund Heiny, Verhaltensphysiologe, Organisationsberater
Langjähriges Mitglied des BRK in verschiedenen Gemeinschaften und Vorständen

Datum / Ort / Seminarnummer (Seminarnummer bitte bei Buchung angeben)

Nr. 601004

21.10.06 10.00 Uhr bis 17.00 Uhr

Raum Bad Brückenau

Preis (pro TN)

zzgl. MWSt.

115,-- €

(Konditionen siehe Geschäftsbedingungen)